SCADENZA: 26 febbraio 2021

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA

Sede: Via Bologna, 148 - 10154 TORINO

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 26 del 28/01/2021 è indetta:

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAME COLLOQUIO, PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO DI I FASCIA PER LAUREATI IN MEDICINA VETERINARIA DA ATTIVARSI NELL'AMBITO DELLA RICERCA – PER LA SEDE E LE SEZIONI cod. int. BDS01021

La selezione è unica per le tutte le sedi territoriali dell'Ente. Al termine della selezione saranno formulate due graduatorie: una per le sedi territoriali situate nelle Regioni Piemonte e Valle d'Aosta e una per le sedi territoriali situate nella Regione Liguria.

Nella domanda il candidato dovrà indicare per quale Regione intende dare la propria disponibilità: Regioni Piemonte – Valle d'Aosta e/o Regione Liguria.

Il presente bando è indetto ai sensi del Regolamento "Modalità di assegnazione e disciplina delle Borse di studio conferite dall'Istituto" approvato con delibera del Direttore Generale n.42 del 24/01/2019, al quale si fa riferimento per quanto non espressamente previsto. Il suddetto Regolamento è pubblicato sul sito istituzionale www.izsto.it alla sezione Amministrazione/Concorsi/Borse di studio.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea. Sono altresì ammessi, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 7 della legge 6/08/2013 n. 97, i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo rilasciato dallo Stato italiano, o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Il candidato dovrà allegare la relativa documentazione alla domanda.
2) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
3) laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale in Medicina Veterinaria (classe 47/S; LM-42);

4) non essere stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore dal primo contratto collettivo (02/09/1995).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed equiparati ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. dovranno possedere, ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza fatto salva la condizione o di soggetto in protezione sussidiaria;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il termine per la presentazione delle domande scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Saranno esclusi dalla selezione i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La domanda di partecipazione dovrà essere, pena esclusione, presentata esclusivamente entro il termine suddetto tramite procedura telematica, collegandosi al sito https://izsto.iscrizioneconcorsi.it/

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, del presente bando, e sarà automaticamente disattivata alle ore 12:00 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E ISCRIZIONE ON-LINE

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti e abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è

garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione con sufficiente anticipo**.

FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- **Collegarsi** al sito internet: https://izsto.iscrizioneconcorsi.it/
- **Accedere alla pagina di registrazione** e inserire i dati richiesti; Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale).
- **Il programma invierà una e-mail** al candidato all'indirizzo inserito con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).
- **Collegarsi al link indicato nella mail ricevuta** per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

La password dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo e per l'iscrizione a eventuali future procedure concorsuali.

In fase di registrazione il candidato prenderà visione dell'**informativa finalizzata al consenso al trattamento dei dati personali** raccolti sul sito ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali). È possibile revocare il consenso, in questo caso la registrazione sarà azzerata e l'eventuale domanda già inserita e non ancora confermata sarà eliminata. Non è possibile revocare il consenso se la domanda è stata inviata.

FASE 2: COMPILAZIONE ON-LINE

- Effettuare **il Login** con la Username e la password definitiva.
- Cliccare sulla voce del menu **'Concorsi'** per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare sull'icona "***Iscriviti***" del concorso/selezione al quale si intende partecipare.
- Si accede così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione ed eventuali ulteriori titoli posseduti.

- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento".
- Per iniziare cliccare sul tasto "***Compila***" e al termine dell'inserimento cliccare il tasto in basso "***Salva***".
- Alla fine della compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione dei requisiti generici, dei requisiti specifici e delle ulteriori pagine di cui si compone il format.
- L'elenco delle pagine da compilare è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo.
- Se si hanno titoli da inserire cliccare su "***Inserisci nuovo titolo***", procedere all'inserimento dei dati richiesti e salvare, se non si possiedono titoli di quel tipo spuntare sul messaggio "***Non posseggo titoli di questo tipo***" e salvare.
- Le pagine possono essere compilate in più momenti ricollegandosi al link e rifacendo il Login; si può accedere a quanto inserito e modificare/integrare/correggere i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "*Conferma ed invio*".

  Nei requisiti generici il candidato diversamente abile, al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti necessari a garantire una regolare partecipazione al concorso, dovrà inserire nell'apposito spazio la richiesta degli ausili e/o dei tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap e allegare mediante upload la documentazione medico legale dell'ASL alla domanda, la quale dovrà esplicitare la limitazione che l'handicap determina in funzione delle eventuali prove. La concessione dell'ausilio dei tempi aggiuntivi sarà decisa a insindacabile giudizio dalla Commissione esaminatrice sulla base della documentazione presentata e sull'esame dello specifico caso. Il mancato inoltro della documentazione non consentirà di fornire l'assistenza richiesta.
- Per quanto concerne i rapporti di lavoro e le attività in corso, essi possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda: quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso.

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

a. documento di identità in corso di validità;
b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per

soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

c. il Decreto Ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

d. domanda prodotta tramite il portale debitamente firmata in modo autografo. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine delle quali è composta (non solo l'ultima pagina con la firma).

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

a. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");

b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");

c. la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;

d. le pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "***Aggiungi allegato***", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, sono da allegarsi esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non saranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Dopo avere compilato tutte le pagine del format e verificato di avere allegato correttamente tutto quanto necessario, cliccare su "***Conferma ed invio***".
- Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione **"*Stampa domanda*"**.
  ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione.
- Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone **"*Allega la domanda firmata*"**.
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone **"*Invia l'iscrizione*"** che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità e ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione procede a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ASSISTENZA TECNICA

È possibile richiedere assistenza tecnica per la compilazione on line della domanda tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menu "***Assistenza***" sempre presente in testata della pagina web. Le richieste di assistenza tecnica saranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei 2 giorni precedenti la scadenza del bando. Sul portale è sempre disponibile il manuale di istruzioni per l'uso della procedura di iscrizione on line.

Per assistenza telefonica è possibile contattare l'U.O. Programmazione e Concorsi dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 - tel. - 011/2686390 – 0112686213.

PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO'.

- ***MOTIVI DI ESCLUSIONE***

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso:

- il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione;
- il mancato rispetto delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda.

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione ha luogo per titoli ed esame colloquio.

La Commissione dispone di 30 punti così ripartiti:

- 10 punti per la valutazione dei titoli ripartiti fra le seguenti categorie:
  - borse di studio 3;
  - titoli accademici e di studio 2;
  - pubblicazioni 2;
  - curriculum 3;
- 20 punti per la valutazione dell'esame colloquio.

L'esito della valutazione dei titoli sarà reso noto ai candidati prima dello svolgimento dell'esame colloquio mediante pubblicazione sul sito all'Albo dell'Istituto.

Esame colloquio

L'esame colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Eziologia, patogenesi, forme cliniche, lesioni anatomo-patologiche, diagnosi di laboratorio, epidemiologia, profilassi e controllo delle malattie degli animali;
- Nozioni di Ittiopatologia: eziologia, patogenesi, lesioni anatomo-patologiche, diagnosi di laboratorio, epidemiologia, profilassi e controllo delle malattie dei pesci;
- Malattie esotiche: valutazione del rischio, conoscenze di base sulla loro diffusione a livello internazionale, aspetti di salute pubblica, emergenze epidemiche e loro gestione;
- Sicurezza alimentare: legislazione, microbiologia degli alimenti, criteri generali di analisi del rischio, metodi epidemiologici applicabili al controllo degli alimenti, zoonosi a trasmissione alimentare, sistemi di autocontrollo, emergenze nel settore alimentare e loro gestione;
- Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche: concetti generali , analisi sugli alimenti di origine animale, sui vegetali e sui mangimi per uso zootecnico
- Legislazione vigente in materia di sanità e benessere animale;
- Nozioni sull'organizzazione dei Servizi veterinari e sulle organizzazioni internazionali di interesse sanitario;
- Statistica: nozioni generali di statistica, rilevazioni statistiche sanitarie di interesse veterinario, elaborazione e rappresentazione grafica dei dati;
- Sicurezza e qualità nei laboratori di prova;
- Legislazione sanitaria con particolare riferimento alla legislazione degli Istituti Zooprofilattici;
- Conoscenza della lingua inglese.

Il superamento dell'esame colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 12/20. Ai candidati sarà data comunicazione della votazione conseguita esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.izsto.it all'albo on line sezione Concorsi – Borse di studio – Esiti e Prove. Tale forma di pubblicità costituisce notifica agli interessati a ogni effetto di legge.

L'esame colloquio a causa delle misure di contenimento dovute all'emergenza epidemiologica da Covid- 19 si svolgerà in modalità telematica (mediante collegamento audio video).

CONVOCAZIONE

Il giorno, l'ora, la sede dell'esame colloquio con l'elenco dei candidati ammessi saranno comunicati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.izsto.it all'albo on line sezione Concorsi – Borse di studio – Esiti e Prove, almeno 15 giorni prima dello svolgimento dello stesso Tale forma di pubblicità costituisce notifica agli interessati ad ogni effetto di legge. Non sarà effettuata alcuna ulteriore notifica.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità. I candidati che non si presenteranno a sostenere l'esame colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti saranno dichiarati decaduti, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

GRADUATORIE

Sulla base del punteggio totale dato dalla somma dei titoli presentati e dell'esito dell'esame colloquio, e sulla base della scelta indicata dal candidato in domanda, saranno formulate due graduatorie, una per le sedi territoriali situate nella Regione Piemonte – Valle d'Aosta e una per le sedi territoriali situati nella Regione Liguria.

In caso di parità di punteggio sarà applicata la preferenza della minore età, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della legge n. 127/1997 come modificato dall'art. 2 della legge n. 191/1998. È escluso da ogni graduatoria il candidato che non abbia ottenuto all'esame colloquio la prevista valutazione di sufficienza (12/20).

Le graduatorie hanno validità 3 anni dalla data della loro approvazione.

Le chiamate dalle graduatorie per l'assegnazione della borsa di studio avverranno sulla base delle necessità dell'Ente e perverranno all'indirizzo e-mail indicato nella domanda, solo in caso di mancato recapito della mail e nell'impossibilità di contattare il candidato anche telefonicamente, sarà inviato telegramma all'indirizzo di residenza.

L'assegnazione della borsa di studio è subordinata all'idoneità medica accertata dal medico competente dell'Ente ai sensi del D.lgs. 81/2008.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.S. Risorse Umane per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati, anche successivamente al conferimento della borsa di studio, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui al citato Regolamento tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti

potranno essere fatti valere nei confronti dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, titolare del relativo trattamento.

L'informativa completa finalizzata al consenso, ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali), al trattamento dei dati personali raccolti informaticamente è fornita al candidato all'atto di compilazione on line della domanda in fase di registrazione.

NORME FINALI

La selezione è espletata nel rispetto della legge 10 aprile 1991 n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito e/o dell'indirizzo e-mail da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione della sua variazione, né per eventuali disguidi postali o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza obbligo di notifica.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta – S.S. Risorse Umane U.O. Programmazione e Concorsi, Via Bologna 148, Torino, tel. 011- 2686390 / 011-2686213 oppure e-mail: concorsi@izsto.it.

Torino, 11/02/2021

Il DIRETTORE GENERALE F.F.
Dott. Angelo Ferrari

Il presente bando è stato pubblicato per estratto BUR Piemonte n. 6 del 11/02/2021 nonché all'Albo on line dell'Istituto all'indirizzo www.izsto.it sezione concorsi – borse di studio – bandi.