

SCADENZA: 5 ottobre 2021

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA

Sede: Via Bologna, 148 - 10154 TORINO

Avviso esplorativo di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

In esecuzione della Determina Dirigenziale n. 445 del 3/09/2021 con il presente avviso si intende verificare la presenza di personale interessato al trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta per la copertura a tempo indeterminato di:

**n. 1 posto di "Collaboratore Amministrativo Professionale - cat. D" per la S.S. Servizi
Generali – sede Torino**

Per partecipare al presente avviso di mobilità gli interessati devono essere in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- a) essere dipendenti a tempo indeterminato nel profilo di "Collaboratore Amministrativo professionale cat. D" presso aziende e enti del Servizio Sanitario Nazionale ovvero in profilo e categoria corrispondente presso le altre Pubbliche Amministrazioni incluse nella lista pubblicata dall'Istat, ai sensi dell'art. 1, comma 3 della L. 196/2009 e s.m.i.;
- b) aver superato il periodo di prova nel profilo oggetto della selezione;
- c) non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio;
- d) assenso preventivo dell'amministrazione di appartenenza all'eventuale mobilità laddove necessario ai sensi del comma 1 dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.

Il comma 1 dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 3 comma 7 del Decreto legge 9 giugno 2021 n. 80 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 prevede che *"È richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni motivatamente infungibili, di personale assunto da meno di tre anni o qualora la suddetta amministrazione di appartenenza abbia una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia"*.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Istituto, che si riserva di esaminare le domande che perverranno e di valutarne la rispondenza alle esigenze dell'Ente mediante lo

svolgimento di un colloquio individuale.

La domanda potrà essere presentata, entro il termine di scadenza, esclusivamente con le seguenti modalità:

- 1) a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento;
- 2) tramite l'uso di una propria casella di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata izsto@legalmail.it. Non saranno pertanto accolte domande inviate da caselle di posta personali non certificate né da caselle di posta certificate non personali. La domanda e i relativi allegati, compresa la scansione fronte retro del documento di identità, dovranno essere contenuti nella mail trasmessa.

Sulla busta contenente la domanda o nell'oggetto della PEC dovrà essere apposta la dicitura "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AD AVVISO DI MOBILITÀ"

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale www.izsto.it alla voce Albo on line dell'Istituto e alla voce Amministrazione – Concorsi – Mobilità esterna.

Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute entro il termine di scadenza del bando, sia quelle inviate per pec che quelle spedite per raccomandata.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui al facsimile allegato (all. A) con strumenti informatici. Nella domanda l'interessato deve dichiarare, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate all'art. 76 del D.P.R. stesso in caso di dichiarazioni mendaci:

- cognome e nome, il luogo e la data di nascita e la residenza;
- l'ente di appartenenza;
- Il profilo professionale e la categoria contrattuale di inquadramento;
- il titolo di studio posseduto;
- i requisiti specifici posseduti;
- l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne riportate (in caso contrario debbono essere indicate le condanne riportate, anche se vi sia stata l'amnistia, il condono, l'indulto, la grazia o il perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- l'assenza di provvedimenti disciplinari nell'ultimo biennio;
- il domicilio o l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione;

- data e firma in originale (anche le domande inviate tramite posta elettronica certificata devono essere sottoscritte in originale).

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione e la mancata sottoscrizione della domanda comportano l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda di partecipazione devono essere obbligatoriamente allegati:

- 1) una fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- 2) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice che deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto, _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che quanto di seguito riportato corrisponde a verità".

Il curriculum dovrà riportare dettagliatamente le indicazioni relative alla formazione e ai servizi prestati e in corso di svolgimento, ponendo in particolare evidenza le attività effettivamente svolte con riferimento agli uffici e ai settori in cui il candidato ha lavorato o sta lavorando;

- 3) l'assenso preventivo dell'amministrazione di appartenenza all'eventuale mobilità laddove necessario ai sensi del comma 1 dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. dall'art. 3 comma 7 del Decreto legge 9 giugno 2021 n. 80 (v. punto d).

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione della sua variazione, né per eventuali disguidi informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione domande di mobilità già giacenti presso l'Istituto e pervenute prima della pubblicazione del presente avviso, pertanto coloro i quali avessero già presentato una domanda di mobilità dovranno presentarla nuovamente secondo le modalità sopra descritte.

Colloquio individuale

Sarà costituita apposita commissione nominata dal Direttore Generale che provvederà allo svolgimento di un colloquio finalizzato alla valutazione della professionalità e delle competenze in possesso dell'aspirante in relazione al posto da ricoprire e alle esigenze aziendali.

I candidati saranno avvisati, mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.izsto.it all'albo on line – Amministrazione – Concorsi – Mobilità esterna, sette giorni prima dello svolgimento del colloquio. Tale forma di pubblicità costituisce notifica agli interessati ad ogni

effetto di legge. Non sarà effettuata nessuna ulteriore notifica.

In conseguenza dello stato di emergenza epidemiologica da Covid -19 e in applicazione della normativa relativa, il colloquio potrà essere svolto in modalità telematica secondo le indicazioni che saranno fornite dalla commissione esaminatrice.

In caso di pluralità di domande la commissione procederà alla predisposizione di una graduatoria. La votazione del colloquio sarà espressa in centesimi e la sufficienza sarà ottenuta con una votazione minima di punti sessanta.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Risorse Umane e Finanziarie per le finalità di gestione della procedura di mobilità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena esclusione dalla procedura medesima.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui al citato Regolamento tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, titolare del relativo trattamento.

Perfezionamento del trasferimento

Il trasferimento del candidato vincitore del presente avviso è subordinato alla conferma dell'assenso preventivo al trasferimento da parte dell'amministrazione di provenienza nei casi previsti dall'art. 30, comma 1, del D.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 3 comma 7 del Decreto legge 9 giugno 2021 n. 80.

Il trasferimento si perfezionerà con la stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente per il personale del comparto sanità. L'Azienda prima di procedere alla stipula del contratto inviterà l'avente titolo alla mobilità a presentare, entro 30 giorni, una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. relativa alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.lgs. 165/2001 s.m.i.

Verificata la sussistenza dei requisiti l'Azienda procederà la stipulazione del contratto individuale.

Norme finali

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza obbligo di notifica.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta – S.S. Risorse Umane U.O. Programmazione e Concorsi, Via Bologna 148, Torino, e-mail: concorsi@izsto.it.

Torino, 6 settembre 2021

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott. Angelo Ferrari (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Pubblicato all'albo dell'Istituto il 6/09/2021

FAC - SIMILE DI DOMANDA

Al Direttore Generale dell'Istituto
Zooprofilattico Sperimentale del
Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta
Via Bologna, 148
10154 TORINO

**Avviso esplorativo di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la
copertura di n.1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D – per la S.S. Servizi
Generali – sede Torino**

Determina dirigenziale n.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____

C.F. _____ residente in Via _____ a _____

chiede di partecipare all'avviso di mobilità in oggetto

e a tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle
sanzioni penali richiamate all'art. 76 del D.P.R. stesso in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Ente _____;
con la qualifica di _____;
- di aver superato il periodo di prova;
- di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito il
_____ con la votazione di _____ presso _____;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario
debbono essere indicate le condanne riportate anche se vi sia stata l'amnistia, il condono, l'indulto,
la grazia o il perdono giudiziale);
- di non aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio;
- di essere in possesso dei requisiti specifici: _____

ALLEGA PENA ESCLUSIONE

- una fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
 - il proprio curriculum formativo professionale autocertificato;
 - l'assenso preventivo dell'Amministrazione di appartenenza alla eventuale mobilità presso
l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta laddove necessario
ai sensi del comma 1 dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 3 comma 7 del
Decreto legge 9 giugno 2021 n. 80.
- di fornire i seguenti recapiti per ogni comunicazione in merito alla presente procedura:
Indirizzo del domicilio _____
e-mail _____ PEC _____
Recapito telefonico _____

Luogo e data _____ Firma _____