

Claudio Amprino

DATI PERSONALI

Data di nascita
Luogo di nascita
Nazionalità Italiana
Stato civile
Residenza
Domicilio
Telefono +39 011 2686207 - Mobile +39 338 4906251
E-mail claudio.amprino@izsto.it

ISTRUZIONE

22.06.1988 Università degli Studi di Torino
Diploma di Laurea in Giurisprudenza (votazione 108/110).
Tesi: "La legislazione di Pubblica Sicurezza nello Stato Sabauda post-statutario", vincitrice del Premio "Valter Maturi" 1988 -
Deputazione Subalpina di Storia Patria -.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Aprile 2024 ad oggi**
- Datore di lavoro Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta
- Qualifica Dirigente Amministrativo
- Mansioni Direttore Struttura Complessa Acquisti e Logistica
- Principali mansioni e responsabilità Responsabilità dirigenziale relativa a:
 - programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi;
 - razionalizzazione dei processi di acquisizione di beni e servizi mediante scelta delle relative procedure di acquisto, nel rispetto degli obblighi in tema di utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da CONSIP o dalla centrale di committenza regionale ovvero di ricorso alle convenzioni stipulate dalla centrale di committenza regionale ovvero di CONSIP;
 - espletamento delle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi e adozione dei relativi atti, ivi compresa la stipula dei relativi contratti;
 - predisposizione degli atti relativi ed estensioni contrattuali, rinnovo e proroghe;
 - adozione dei provvedimenti di adesione ad aggiudicazioni di procedure di gara espletate dalla centrale di committenza regionale SCR Piemonte o da CONSIP;

- verifica e liquidazione dei documenti contabili relativi a detti acquisti;
- gestione dei servizi generali (autoparco, centralino, portineria, ecc.);
- gestione operativa e controllo dei servizi economici in appalto: pulizia, sanificazione e disinfestazione locali; lavaggio e noleggio indumenti da lavoro; erogatori di snack e bevande; spedizione e trasporto colli; facchinaggio e traslochi; raccolta e smaltimento rifiuti speciali; noleggio autovetture; fornitura buoni carburante; fornitura buoni pasto; vigilanza diurna e notturna; servizio di tesoreria; servizi assicurativi; servizio di somministrazione di personale a tempo determinato;
- gestione operativa e controllo della ditta esterna incaricata di ricevimento merci, stoccaggio e preparazione merci in partenza;
- gestione dinamica degli stock di magazzino e gestione degli ordini dei beni in conformità alle giacenze minime stabilite; gestione ordini in urgenza per carenza di materiale o mancate consegne;
- organizzazione e gestione trasporti merci e consegne nelle varie sedi dell'Istituto.

• Date	Marzo 2024
• Datore di lavoro	Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta
• Qualifica	Dirigente Amministrativo
• Mansioni	Dirigente Responsabile Struttura Complessa Acquisti beni servizi e tecnologie
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabilità dirigenziale relativa a: - S.S. Gestione Sistemi Informatici e telematici e S.S. Acquisto Beni e Servizi (U.O. Programmazione e gestione beni e servizi, U.O. Gare e Contratti, U.O. Magazzino Generale; U.O. Manutenzione attrezzature e patrimonio); le quali espletano le sottoelencate attività; - gestione appropriatezza economica, funzionalità ed efficienza dei sistemi informativi; - definizione e monitoraggio dei livelli e delle tempistiche di servizio, della sicurezza dei dati e del rispetto delle linee guida internazionali; - assistenza in tempi utili a tutti gli utenti interni, al fine di assicurare la continuità di utilizzo di tutti gli applicativi aziendali; - supporto alla Direzione Generale nella programmazione di acquisizione di beni e servizi sulla base dei bilanci preventivi e dei budget preventivi di spesa; - predisposizione dei piani di fornitura, capitolati d'oneri e disciplinari sulla base delle indicazioni tecniche dei settori interessati; - gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ivi incluse quelle ad utilità pluriennale, necessarie all'attività istituzionale; - gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ivi incluse quelle ad utilità pluriennale, necessarie all'attività di ricerca; - espletamento delle indagini esplorative di mercato e delle procedure negoziali; - controllo, in collaborazione con i settori interessati, della regolare e tempestiva esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- gestione delle controversie concernenti le forniture e prestazioni disposte, in collaborazione con i settori interessati;
- ricevimento, gestione e distribuzione dei prodotti di consumo necessari alle attività di Istituto mediante il Magazzino Generale;
- manutenzione ordinaria e straordinaria degli arredi e delle apparecchiature;
- gestione del patrimonio dei beni mobile registrati;
- gestione complessiva degli inventari, compresa l'attività di riconciliazione dei dati del patrimonio per la stesura del bilancio di esercizio;
- procedure per il fuori uso dei beni mobile, in collaborazione con i servizi tecnici e I.T.C.;
- esecuzione di tutti gli adempimenti amministrativi di legge, complementari alle procedure di approvvigionamento.

• Date	Novembre 2018 a Febbraio 2024
• Datore di lavoro	Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga – Orbassano (TO)
• Qualifica	Dirigente Amministrativo
• Mansioni	Direttore Struttura Complessa Gestione Servizi Economici e Approvvigionamenti (da gennaio 2022: S.C. Provveditorato - Economato)
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabilità dirigenziale relativa a: - esecuzione di tutti i contratti di fornitura di servizi tecnico economici esternalizzati; - esecuzione delle procedure tecnico – amministrative, di controllo e contabili connesse alla gestione dei servizi interni ed esternalizzati; - gestione ordini; - cassa economica; - servizi Autisti, Centralino, Portineria-Sorveglianza; - DEC e coordinamento servizio di vigilanza esterna/antincendio; - determinazione, unitamente alla S.C. Farmacia Ospedaliera, dei fabbisogni di farmaci, dispositivi medici ed altri beni sanitari in coerenza alle indicazioni fornite dalle competenti commissioni aziendali, avvio ed esecuzione delle conseguenti procedure di scelta del contraente; - acquisizione dei beni e servizi, ivi inclusi quelli ad utilità pluriennale, necessari all'attività istituzionale; - partecipazione di diritto alla commissione dispositivi medici / HTA aziendale; - esecuzione, congiuntamente ai servizi fruitori, di analisi “make or buy” al fine di individuare soluzioni efficienti per l'acquisizione di servizi tecnico economici, ivi inclusi quelli informativi/informatici, avvio e gestione delle procedure di acquisto; - esecuzione di tutti gli adempimenti amministrativi di legge, complementari alle procedure di approvvigionamento.

- Date **Marzo 2018 a Novembre 2018**
 - Datore di lavoro Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga – Orbassano (TO)
 - Qualifica Dirigente Amministrativo
 - Mansioni Dirigente Responsabile Struttura Semplice Relazioni Istituzionali – URP – Prevenzione della Corruzione e Trasparenza
 - Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità dirigenziale delle aree Comunicazione (U.R.P. e relazioni interne ed esterne); Informazione (Ufficio Stampa)

Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (Legge n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013) (Deliberazione n. 391 del 05.09.2016)

Referente per la Comunicazione per l'A.O.U. San Luigi Gonzaga nell'ambito del Dipartimento interaziendale e interregionale Rete Oncologica del Piemonte e della Valle d'Aosta (nota prot. n. 6218 del 08.04.2016)

Referente per la redazione della Carta deontologica dell'Informazione della Rete Oncologica e del Progetto di Area Omogenea di Programmazione sul valore dell'Informazione/Comunicazione (nota prot. n. 10012 del 28.06.2018)
-
- Date **Agosto 2006 – Febbraio 2018**
 - Datore di lavoro Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi / Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga– Orbassano (TO)
 - Qualifica Dirigente Amministrativo
 - Mansioni Dirigente Responsabile Struttura Semplice Comunicazione-Informazione
 - Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità dirigenziale delle aree Comunicazione (U.R.P. e relazioni interne ed esterne); Informazione (Ufficio Stampa); Servizi: Autisti, Centralino, Portineria-Sorveglianza

Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (Legge n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013) (Deliberazione n. 385 del 18.06.2013)

Dirigente Responsabile del Coordinamento Amministrativo del Polo Oncologico Torino Ovest (atto deliberativo n. 434 del 23.03.2001)

Referente per la Comunicazione Polo Oncologico Torino Ovest (Unità di Coordinamento Rete, seduta del 14.02.2002)

Referente per la Comunicazione per l'A.O.U. San Luigi Gonzaga nell'ambito del Dipartimento interaziendale e interregionale Rete Oncologica del Piemonte e della Valle d'Aosta (nota prot. n. 6218 del 08.04.2016)
-
- Date **Maggio 2001 – Luglio 2006**
 - Datore di lavoro Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi – Orbassano (TO)
 - Qualifica Dirigente Amministrativo
 - Mansioni Direttore Struttura Complessa Comunicazione-Informazione
 - Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità dirigenziale delle aree Comunicazione (U.R.P. e relazioni interne ed esterne); Informazione (Ufficio Stampa); Servizio Sociale Ospedaliero; Servizi: Autisti, Centralino, Portineria-Sorveglianza.

Dirigente Responsabile del Coordinamento Amministrativo del Polo Oncologico Torino Ovest (atto deliberativo n. 434 del 23.03.2001).

Referente per la Comunicazione Polo Oncologico Torino Ovest (Unità di Coordinamento Rete, seduta del 14.02.2002).

- Date
 - Datore di lavoro
 - Qualifica
 - Mansioni
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dicembre 1998 – Aprile 2001**
 Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi – Orbassano (TO)
 Dirigente Amministrativo
 Dirigente Responsabile Struttura Complessa U.O.A. Economato
 Responsabilità dirigenziale della gestione ordini; servizi appaltati; Cassa Economale; Servizi Autisti, Centralino, Magazzino, Portineria-Sorveglianza, Trasporti Interni.
-
- Date
 - Datore di lavoro
 - Qualifica
 - Mansioni
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dicembre 1993 – Dicembre 1998**
 Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi – Orbassano (TO)
 Collaboratore Amministrativo
 Collaboratore Amministrativo Direzione Sanitaria
 Coordinatore dell'area amministrativa, organizzazione e gestione personale amministrativo, gestione rapporti convenzionali, gestione amministrativa smaltimento rifiuti ospedalieri, collaborazione alla redazione del piano di ristrutturazione ex art. 20 Legge 67/88.
-
- Date
 - Datore di lavoro
 - Qualifica
 - Mansioni
 - Principali mansioni e responsabilità
- Febbraio 1990 – Dicembre 1993**
 U.S.S.L. 34 – Orbassano (TO)
 Collaboratore Amministrativo
 Collaboratore Amministrativo Servizio Provveditorato-Economato
 Gestione Settore Alimentari, Funzionario Servizio Cassa Economale, Responsabile Settore Acquisti Materiale Sanitario.
 A tempo parziale, attività presso il Servizio Affari Generali: gestione rapporti convenzionali, disamina preventiva degli atti deliberativi, gestione rapporti con gli enti di controllo istituzionali.
-
- Date
 - Datore di lavoro
 - Qualifica
 - Mansioni
 - Principali mansioni e responsabilità
- Febbraio 1989 – Gennaio 1990**
 Gruppo Finanziario Tessile S.p.A.
 Impiegato
 Impiegato Area Personale
 Responsabile del personale degli insediamenti produttivi torinesi.

ATTIVITÀ DI CONSULENZA IN CONVENZIONE

- Date
 - Datore di lavoro
 - Attività
- Giugno 2007 – Dicembre 2007**
 Azienda Sanitaria Ospedaliera C.T.O.-C.R.F.-Maria Adelaide (TO)
 Realizzazione del nuovo sito internet aziendale
-
- Date
 - Datore di lavoro
 - Attività
- Luglio 2003 – Marzo 2006**
 Consorzio Regionale Antidoping - Orbassano (TO)
 Attività di comunicazione ed informazione istituzionale, organizzazione di eventi

- Date **Settembre 2023 – a Febbraio 2024**
 - Datore di lavoro Istituto Zooprofilattico Sperimentale Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta
 - Attività Attività di collaborazione amministrativa presso la S.C. Acquisto beni, servizi e tecnologie
-
- Date **Marzo 2024 – ad oggi**
 - Datore di lavoro Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (TO)
 - Attività Attività di collaborazione amministrativa presso la S.C. Provveditorato-Economato

FORMAZIONE

- **1991** Corso di formazione "Contratti di fornitura di beni e di servizi nello Stato, negli Enti Locali e negli Enti Pubblici" - (Roma, Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, 14-15-16-17 ottobre)
- **1992** Corso di formazione "Il nuovo regime delle forniture e degli appalti dei servizi dopo il Dgl. 358/92 e la Direttiva 50/92 del 18.06.1992" - (Firenze, CONFORMA, 02-03-04 dicembre)
- **1993** "Programma formativo destinato a personale laureato neo-assunto per l'Area Amministrativa" realizzato dal CRESA per conto e presso l'U.S.S.L. 34 di Orbassano (TO) nelle seguenti date:

20-21-27	settembre
04-05-11-18-19-25	ottobre
02-03-08-16-23-24-29-30	novembre
15-16-20	dicembre
- **1994** Corso di formazione "Dallo smaltimento al recupero dei rifiuti" - (Roma, Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, 09-10-11 maggio)

"Giornata di studio DRG= ROD= TARIFFE: Perché, Come, Quando?" - (Ospedale San Luigi Gonzaga di Orbassano, A.N.P.O, 14 dicembre)
- **1997** Corso di formazione "I contratti della Dirigenza: i dubbi interpretativi" - (Azienda Ospedaliera San Luigi, 3 giugno)

Corso di formazione "Rifiuti sanitari: aspetti tecnici e legislativi" - (Roma, Istituto Superiore di Sanità, 17-18 novembre)

Corso di formazione "La certificazione dei servizi sanitari nell'Ospedale e nelle Aziende Sanitarie" - (Milano, SDA BOCCONI, 01-02 dicembre)
- **1998** Giornata di Studio "La gestione dei rifiuti sanitari" – (Milano, Gruppo Scientifico Italiano Studi e Ricerche, 27 maggio)

Giornata di Studio "Analisi del testo del D.Lgs. 80 del 31.03.98" – (Orbassano, A.S.O. San Luigi Gonzaga, 9 ottobre)

- **1999** Corso di formazione "Le competenze e i rendiconti degli economi" – (Firenze, Scuola di Pubblica Amministrazione, 15-16 novembre)

- **2000** Corso di formazione "Le competenze e i rendiconti degli economi" – (Firenze, Scuola di Pubblica Amministrazione, 29-30 maggio)

Convegno "Buone pratiche in sanità" – (Torino, Cittadinanza Attiva - Tribunale per i diritti del malato, 17 maggio)

Giornata di Studio "I contratti di fornitura – definizione e gestione degli istituti civilistici - contenzioso" – (Torino, Associazione Piemontese Provveditori Economi, 30 novembre)

Corso di informazione e formazione obbligatoria ai sensi del D. Lgs.vo 626/94 "Gestione dell'emergenza interna ospedaliera" – (Orbassano, A.S.O. San Luigi Gonzaga, 7 dicembre)

- **2001** Convegno "La gestione dei rifiuti prodotti nelle strutture sanitarie, in attuazione del decreto ministeriale 26 giugno 2000, n. 219" - (Torino, Regione Piemonte, 22 marzo)

Giornata di Studio "Diventare (e restare) Dirigenti nelle Aziende Sanitarie" - (Orbassano, A.S.O. San Luigi Gonzaga, 4 maggio)

- **2002** Giornata di Proclamazione della Carta Regionale dei Diritti del Cittadino Malato" - (Torino, Cittadinanza Attiva - Tribunale per i diritti del malato, 14 giugno)

Corso di formazione per l'aggiornamento degli addetti stampa - (Torino, Regione Piemonte, 8-13-15-20-22 marzo)

Corso di formazione "Promuovere identità e professionalità" - Programma di formazione per Responsabili e Operatori di URP e Uffici Stampa Legge 150/00 (D.P.R. n. 422/01) per un totale di ore 120 - (FERPI-MAGGIOLI, ottobre-novembre)

- **2003** Corso di formazione "Sviluppo delle competenze sulle tematiche gestionali e di management in sanità" della durata complessiva di ore 64 - (Orbassano, CONSULMAN, gennaio-febbraio-marzo)

- **2004** Convegno "Comunicazione Interculturale" - (Torino, FERPI-UNICOM-ETNICA, 03 marzo)

Giornata di Studio "C.C.N.L. 2002-2005: che ne pensiamo del Contratto?" - (Orbassano, A.S.O. San Luigi Gonzaga, 10 marzo)

Progetto formativo aziendale "Il Sistema di Accreditamento Regionale" - (Orbassano, A.S.O. San Luigi Gonzaga, 14 - 21 e 28 maggio)

- **2005** Progetto formativo aziendale "L'Analisi dei Problemi e la Progettazione" - (Orbassano, A.S.O. San Luigi Gonzaga, 25 gennaio)

Convegno "Donne e uomini: tra competenze e innovazione" - (Torino, Regione Piemonte, 8 marzo)

Corso di formazione "L'evento convegnistico: dalla progettazione alla realizzazione" – (Firenze, Scuola di Pubblica Amministrazione, 3-4 novembre)

- **2006** Corso di formazione “Informatica avanzata” – (Orbassano, A.S.O. San Luigi Gonzaga, dal 3 marzo al 31 marzo, per complessive nr. 41 ore)

Progetto formativo aziendale “Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali nelle Aziende Sanitarie” – (Orbassano, A.S.O. San Luigi Gonzaga, 3 aprile)
- **2007** Giornata di studio “Le Sponsorizzazioni in ambito sanitario: aspetti giuridici e gestionali” – (Santa Vittoria d’Alba, Associazione Piemontese Provveditori Economi e SCA, 16 ottobre)

Corso di formazione “Riorganizzare la funzione amministrativa nelle Aziende Sanitarie. Schema e strumenti per migliorare la performance dei processi amministrativi” – (Orbassano, A.S.O. San Luigi Gonzaga, 22 ottobre e 7 novembre)

Corso di formazione “Conoscersi per comunicare” – (Torino, Rete Oncologica Piemonte e Valle d’Aosta, 28 novembre)
- **2009** Corso di formazione “Un nuovo approccio alla realizzazione dei siti web della P.A.” – (Torino, CSI Piemonte, 3-10-17 giugno)
- **2010** Corso di formazione “Il procedimento disciplinare” – (Orbassano, A.O.U. San Luigi Gonzaga, 21 gennaio)

Convegno “La sanità che cambia” - (Torino, A.O.U. San Giovanni Battista, 3 febbraio)

Corso di formazione “Sicurezza sul lavoro: Funzioni e responsabilità di dirigenti e preposti” – (Orbassano, A.O.U. San Luigi Gonzaga, 15 febbraio)

Convegno “Sanità: Informazione in emergenza – Quale comunicazione rapida ed efficace nelle crisi?” - (Torino, A.O.U. San Giovanni Battista, 5 maggio)
- **2011** Corso di formazione “Percorso di Ascolto e Mediazione dei Conflitti” – (Torino, A.Re.S.S., aprile-dicembre, per complessive 200 ore ca, con superamento della valutazione finale)

Seminario “La mediazione dei conflitti incontra il Difensore Civico” (Torino, A.Re.S.S., 6 giugno)

Corso di formazione “Corretta modalità di gestione / utilizzo degli impianti elettrici” (Orbassano, A.O.U. San Luigi Gonzaga, 8 novembre)

Corso di formazione “Salute e sicurezza: lavorare ai videotermini” (Orbassano, A.O.U. San Luigi Gonzaga, 17 novembre)
- **2012** Corso di formazione “La Gestione dei Conflitti” (Orbassano, A.O.U. San Luigi Gonzaga, 19 e 24 ottobre)
- **2013** Corso di formazione “Il Rapporto di Comunicazione all’interno del Mondo della Sanità” (Orbassano, A.O.U. San Luigi Gonzaga, 26 marzo e 9 aprile)

Seminario nazionale “Sanità e politiche anti-corruzione L. 190/2012” (Torino, A.O. Città della Salute e della Scienza, 17 settembre 2013)

Follow up corso di formazione “La Gestione dei Conflitti” (Orbassano, A.O.U. San Luigi Gonzaga, 30 ottobre)

MOOC (Massive Open Online Course) ideato da CSI Piemonte e Formez, realizzato da CSI Piemonte in collaborazione con l'Università di Torino e ANCI Piemonte “Trasparenza e Anticorruzione” (18 novembre – 13 dicembre)

Corso di formazione “Predisposizione di un Piano sull'Anticorruzione e Trasparenza” (Orbassano, A.O.U. San Luigi Gonzaga – Federsanità Piemonte, 12 dicembre)

- **2014** Giornata di formazione “Anticorruzione e Trasparenza – Il punto in Piemonte” (Torino, A.O.U. Città della Salute e della Scienza, 7 febbraio)

Giornata di formazione “Strumenti e buone pratiche per contrastare la corruzione nel settore sanitario” (Torino, Transparency International Italia, 13 maggio)

Corso di formazione “Gli strumenti per l'integrità” (Avigliana, “Illuminiamo La Salute – Rete Nazionale per l'Integrità”, 05-06 novembre)

- **2015** Giornata di formazione “Le misure di prevenzione della corruzione nelle aziende sanitarie” (Torino, “Illuminiamo La Salute – Rete Nazionale per l'Integrità”, 14 gennaio)

Giornata di formazione “Ricerca, farmaci innovativi e sostenibilità del sistema” (Torino, “Illuminiamo La Salute – Rete Nazionale per l'Integrità”, 21 maggio)

Seminario “Anticorruzione e D.Lgs. 231: metodologie per la valutazione dei rischi e la gestione dei controlli” (Torino, “BV-Bureau Veritas”, 18 giugno)

- **2016** Giornata di formazione “Controllo Direzionale e Governo Clinico: vincoli e opportunità per gli Ospedali e i Distretti” (Orbassano, A.O.U. San Luigi Gonzaga – Federsanità Piemonte, 26 febbraio)

Corso di formazione “Integrità e Trasparenza nelle Aziende Sanitarie” (Torino, CORIPE Piemonte, 30 maggio - 6-13-20-23-27 giugno)

Seminario “Aggiornamento del Piano Nazionale Anticorruzione e decreto legislativo in materia di pubblicità e trasparenza (c.d. “FOIA”)” (Torino, Città Metropolitana di Torino, ANCI Piemonte, 29 giugno)

Giornata di studio “L'aggregazione per l'efficienza e l'integrità dei contratti pubblici” (Torino, Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Management, 27 ottobre)

Giornata di studio “Le riforme delle pubbliche amministrazioni: la trasparenza per l'efficacia e l'integrità dei contratti pubblici” (Torino, Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Management, 28 ottobre)

Convegno “L'ospedale che serve oggi in un territorio che si riorganizza” (Orbassano, A.O.U. San Luigi Gonzaga – SIMM-ANMDO, 11 novembre)

Seminario “Il Codice di Comportamento: adempimento normativo o leva di cambiamento?” (Torino, “Illuminiamo La Salute – Rete Nazionale per l'Integrità”, 5 dicembre)

- **2017**
 - Webinar “Come si gestisce una richiesta di accesso generalizzato FOIA”, promosso dal Progetto “Italia Login”, 6 marzo
 - Corso di formazione quinquennale obbligatoria per dirigenti “D.Lgs. n. 81/2008” (Orbassano, A.O.U. San Luigi Gonzaga, Centro Studi ATHENA, 21 aprile)
 - Convegno “La Sanità digitale in Piemonte” (Rivoli, ASL TO3, 27 giugno)
 - Convegno “La realtà dei CAS: Centro Accoglienza Servizi” (Torino, AOU Città della Salute e della Scienza, 22 settembre)
 - Convegno “Privacy: siamo pronti al nuovo Regolamento europeo?” (Torino, CSI Piemonte, 25 settembre)
 - Convegno “Rapporto OASI 2017” (Milano, CERGAS Bocconi, 04 dicembre)
 - Corso di formazione per i Responsabili della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale realizzato dall’Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali nell’ambito del Protocollo d’Intesa ANAC – Ministero della Salute, 1° edizione 2017-2018, con superamento con profitto (Roma, Agenas, 6-9 e 27-30 novembre – 8-11 gennaio 2018)
- **2018**
 - Corso di formazione “La gestione della conflittualità tra gli operatori della sanità per dirigenti di struttura e preposti” (Orbassano, A.O.U. San Luigi Gonzaga – 11 aprile)
 - Corso di formazione “Cosa significa valutare e essere valutati” (Orbassano, A.O.U. San Luigi Gonzaga – 31 maggio)
 - Corso di formazione “Riconoscere e gestire lo stress derivante dall’attività lavorativa” (Orbassano, A.O.U. San Luigi Gonzaga – 1 giugno)
 - Convegno “Umanizzazione delle cure e empowerment – L’esperienza piemontese” (Torino, 24 settembre)
 - Corso di formazione “Conflitti di interesse: cosa dovremmo sapere” (Torino, CORIPE Piemonte, 12 ottobre e 9 novembre)
- **2019**
 - Corso di formazione “Appalti pubblici: le ultime novità e le commissioni di gara” (Torino, Formazione Maggioli – 28 gennaio)
 - Giornata di formazione professionale “Ultime in tema di appalti” (Torino, A.P.E. Associazione Provveditori Economi Piemonte e Valle d’Aosta – 25 marzo)
 - Evento “Il futuro del Sistema Sanitario Piemontese – Dal Piano di Rientro al futuro della Sanità in Regione Piemonte” (Torino, Motore Sanità – 08 luglio)

- **2020**

Giornata di formazione professionale “Aggiornamenti in materia di appalti pubblici: le fasi della progettazione e della esecuzione e le modalità per incentivare tali fasi controllo tecnico” (Torino, A.P.E. Associazione Provveditori Economi Piemonte e Valle d'Aosta – 19 febbraio)

Webinair “Contratti pubblici nell'emergenza sanitaria: il punto sulle misure adottate” (Legislazione Tecnica – 06 aprile)

Webinair “Contratti pubblici nell'emergenza sanitaria: gestire le gare in corso e l'esecuzione” (Legislazione Tecnica – 08 aprile)

Webinair “Sospensione dei procedimenti amministrativi per l'emergenza sanitaria: le azioni della P.A.” (Legislazione Tecnica – 14 aprile)

Digital Meeting “L'emergenza COVID-19 sotto la lente degli operatori: criticità, organizzazione, best practices” (FARE-AIIC – 15 aprile)

Webinar “Le procedure di urgenza nella fase emergenziale COVID-19” (Formazione Maggioli - Appalti&Contratti – 20 aprile)

Webinair “Appalti pubblici e vicende contrattuali nell'emergenza sanitaria: modifiche e proroghe” (Legislazione Tecnica – 22 aprile)
- **2021**

Webinair formativo “Gli appalti innovativi, la cultura del valore e il ruolo del RUP nella gestione degli acquisti, nel periodo di emergenza” (Johnson & Johnson Surgical Vision - FARE – 3 marzo)

Webinair “Il nuovo procedimento disciplinare nel pubblico impiego sanitario” (Federsanità Academy – 18 giugno)
- **2022**

Webinair formativo “Compiti del RUP nella fase pubblicistica di affidamento di lavori, servizi e forniture” (Federsanità - ANCI – 17 gennaio)

Webinair formativo “Compiti del RUP e del DEC nella fase esecutiva del contratto di appalto” (Federsanità - ANCI – 24 gennaio)

Webinair formativo “Le modifiche in corso di esecuzione e le vicende patologiche del contratto” (Federsanità - ANCI – 31 gennaio)

Workshop per le Aziende Sanitarie Regionali “La revisione prezzi nel settore dei contratti pubblici. Le nuove regole, gli orientamenti della giurisprudenza e dell'ANAC, le problematiche in fase esecutiva” (SCR Piemonte - 12 dicembre)
- **2023**

Aggiornamento – Formazione per i dirigenti ai sensi dell'art. 37 D.lgs 81 e Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 e s.m.i. (A.O.U. San Luigi Gonzaga – 23 gennaio)

Giornata di formazione professionale “Andiamo incontro al nuovo codice degli appalti. Analisi dei punti fermi del precedente Codice che vengono confermati e novità che dovremo affrontare da Luglio” (Torino, A.P.E. Associazione Provveditori Economi Piemonte e Valle d'Aosta – 10 marzo)

Corso di formazione e aggiornamento in materia di appalti pubblici, (A.O.U. San Luigi Gonzaga, Appaltiamo – 15 e 22 marzo)

Giornata di formazione professionale “La gestione della fase esecutiva negli appalti di servizi e forniture alla luce del nuovo Codice Appalti” (Federsanità Anci, 21 aprile)

Corso Base svolto in modalità FAD (asincrono) “Nuova disciplina dei Contratti pubblici – D.Lgs. 36/2023” (Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP, complessive n. 10 ore)

• **2024**

Giornata di formazione professionale “La redazione del Disciplinare di gara negli appalti di servizi e forniture alla luce del nuovo Codice Appalti” (Federsanità Anci, 13 marzo)

Giornata di formazione professionale “La redazione del Capitolato Tecnico e del Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) negli appalti di servizi e forniture alla luce del nuovo Codice Appalti” (Federsanità Anci, 19 marzo)

Lingua straniera

Inglese – Francese

Capacità e competenze tecniche

Buona conoscenza dei principali sistemi applicativi

Altro

Relatore al corso “Cardiologyx consapevoli”, incontro del 10 luglio 2023 “Disturbi del ritmo cardiaco: come arriva la decisione per un pacemaker” (Torino)